

☒ PATRONI KONFERENCJI



Polskie
Wydawnictwo
Ekonomiczne



☒ KOMITET ORGANIZACYJNY KONFERENCJI

- dr Mariusz Kuziak - przewodniczący komitetu organizacyjnego
- dr Krzysztof Kapera
- mgr Krystyna Flis (Sekretariat Katedry Marketingu UEK w Krakowie)
- mgr Monika Janicka (Kancelaria Rektora UEK w Krakowie)

Katedra Marketingu
Uniwersytet Ekonomiczny w Krakowie
ul. Rakowicka 27
31-510 Kraków
tel.: +48 (12) 29-35-689
fax :+48 (12) 29-35-058

e-mail: konferencja.wizerunek@uek.krakow.pl

tel. kom.: +48 601 160-620 (dr Mariusz Kuziak)
tel. kom.: +48 601 188-883 (dr Krzysztof Kapera)



KATEDRA
MARKETINGU

TOŻSAMOŚĆ I WIZERUNEK MARKETINGU W POLSCE

STAN OBECNY I KIERUNKI ZMIAN STRATEGII MARKETINGOWYCH

INFORMACJE ORGANIZACYJNE

Kraków, 10-12 maja 2009

☒ INFORMACJE ORGANIZACYJNE

- Obrady konferencji rozpoczynają się w poniedziałek, 11 maja 2009 r. Niedziela (10 maja 2009 r.) przewidziana jest na zakwaterowanie uczestników konferencji, którzy rezerwowali nocleg w hotelu Best Western Premier.
- Obrady konferencji odbywać się będą w hotelu Best Western Premier przy ul. Opolskiej 14a w Krakowie. Sale konferencyjne Picasso, Monet i Rembrandt, w których będą miały miejsce obrady w poszczególnych dniach konferencji, zlokalizowane są na parterze budynku, po lewej stronie od wejścia głównego do hotelu, obok hotelowego barku i restauracji.
- Hotel Best Western Premier dysponuje obszernym parkingiem, dostępnym dla gości konferencji. Parking dla gości konferencji jest bezpłatny. Bilety parkingowe należy anulować w recepcji hotelu Best Western Premier bezpośrednio przed wyjazdem (po anulowaniu biletu parkingowego parking należy opuścić w ciągu 15 minut).
- W pokojach hotelowych, w lobby, restauracji i w salach konferencyjnych jest bezpłatny dostęp do sieci Internet przez połączenie sieci bezprzewodowej (WiFi).
- Bankiet dla uczestników konferencji, którego rozpoczęcie przewidziane jest na godzinę 19:00 w pierwszym dniu obrad konferencji (poniedziałek, 11 maja 2009), odbywać się będzie w Sali Bursztynowej Hotelu Express by Holiday Inn, położonego tuż obok hotelu Best Western Premier. Sala Bursztynowa znajduje się na wprost od wejścia głównego do hotelu Express by Holiday Inn, obok recepcji hotelu.
- Druki delegacji - w przypadku takiej potrzeby - można podbić pieczęcią Katedry Marketingu przy stoliku recepcyjnym konferencji, zlokalizowanym w pobliżu sal konferencyjnych.

☒ INFORMACJE DODATKOWE DLA UCZESTNIKÓW NOCUJĄCYCH W BEST WESTERN PREMIER

- Doba hotelowa w Best Western Premier trwa od godziny 14:00 do godziny 12:00 dnia następnego.
- W miarę możliwości będziemy starali się zapewnić Państwu możliwość wcześniejszego zakwaterowania w pokoju hotelowym i możliwość późniejszego opuszczenia pokoju w ostatnim dniu konferencji. Nie możemy tego jednak gwarantować, gdyż jest to zależne od dostępności pokoi w dniu przyjazdu oraz od liczby rezerwacji noclegów na kolejną dobę.
- Hotel dysponuje bagażownią, w której można pozostawić bagaż do czasu wyjazdu po opuszczeniu pokoju. Informacji odnośnie możliwości skorzystania z bagażowni udziela recepcja hotelu Best Western Premier. Korzystanie z bagażowni dla gości konferencji jest bezpłatne.
- Goście hotelowi mają bezpłatny dostęp do basenu, niewielkiego fitness zlokalizowanego przy basenie oraz sauny. Obiekty te czynne są codziennie w godzinach od 8:00 do 11:00 oraz od 17:00 do 22:00.